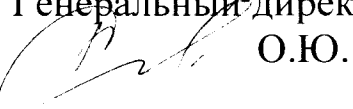


Государственное учреждение  
«Национальная библиотека  
Беларуси»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
  
О.Ю. Книжникова  
2022

## ПОЛОЖЕНИЕ

23.02.2022 № 38  
г. Минск

о корпоративной  
базе данных «Ученые Беларуси»

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет назначение, цель и задачи, структуру, организацию информационного наполнения и технического сопровождения корпоративной базы данных «Ученые Беларуси» (далее – БД).

2. БД представляет собой информационный ресурс (далее – ИР), в котором каждая запись отражает конкретный объект (лицо, научную династию/семью, организацию) и содержит его фактографическое описание и иную информацию о нем.

3. Формирование БД осуществляется совместно с библиотеками Республики Беларусь и другими учреждениями страны, располагающими необходимыми данными путем заключения двухсторонних соглашений, а также индивидуального заполнения анкет учеными, на основе документальных источников.

4. Координатором проекта является Национальная библиотека Беларуси (далее – Библиотека).

#### 5. Основные термины и определения

Администратор БД – лицо, отвечающее за выработку технических требований к БД, работоспособность информационного ресурса, необходимый уровень защиты целостности БД.

Администратор данных – лицо, отвечающее за выработку технологических требований к БД, ее проектирование, реализацию, эффективное использование, за загрузку в БД записей, полученных от библиотек-участниц.

Организация-участница – организация, подписавшая с Библиотекой соглашение о совместном формировании БД.

БД – совокупность структурированной и взаимосвязанной информации, организованной по определенным правилам на материальных носителях.

Данные – информация, обработанная и представленная в формализованном виде для дальнейшей обработки.

Субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

Интерфейс – совокупность технических, программных средств и правил, обеспечивающих взаимодействие различных устройств, входящих в состав вычислительной системы и/или программ.

Информационные ресурсы – совокупность данных, организованных для эффективного получения достоверной информации.

Пользователь – субъект, использующий определенную информацию, обращающийся к БД за получением необходимых ему сведений. Пользователем является любой человек, имеющий доступ к Интернет.

Редактор БД – работник отдела индексирования документов и вторичного контроля Библиотеки, имеющий право доступа к созданию, корректировке, редактированию и удалению записей.

Составитель записей – работник организации-участницы, формирующий и поставляющий записи в БД.

Удаленный доступ – доступ к программам и данным с удаленного терминала через каналы и средства связи.

6. В основу обеспечения функционирования БД положены следующие нормативные правовые акты и инструктивные документы:

Кодекс Республики Беларусь о культуре от 20.07.2016 № 413-З;

Закон Республики Беларусь «О защите персональных данных» от 07.05.2021 №99-З;

Закон Республики Беларусь «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» от 28.12.2009 № 113-З;

Закон Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации» от 10.11.2008 № 455-З (с последующими изменениями и дополнениями);

Политика в отношении обработки персональных данных, утвержденная в Библиотеке;

«Белорусский коммуникативный формат представления авторитетных/нормативных записей в машиночитаемой форме (BELMARC/AUTHORITIES)»;

«Руководство по составлению в формате BELMARC/ AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на имена лиц»;

«Руководство по составлению в формате BELMARC/ AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на имена организаций»;

«Руководство по составлению в формате BELMARC/ AUTHORITIES авторитетных/нормативных записей на родовые имена»;

«Методические материалы о порядке подготовки авторитетных записей на имя лица библиотеками вузов Республики Беларусь»;

данное Положение.

## ГЛАВА 2 НАЗНАЧЕНИЕ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

7. Назначение БД – отразить средствами информационно-поисковой системы информацию о лицах, ведущих научную деятельность, организациях, в которых работают ученые, научных династиях/семьях Беларуси.

8. БД предназначена для библиотечных специалистов, научных работников и широкого круга пользователей.

9. Целью создания БД является формирование на корпоративной основе ИР об ученых Беларуси.

10. Задачи БД:

10.1. Сбор, хранение и оперативный поиск фактографической информации о научных и научно-педагогических кадрах, организациях – местах работы ученых, научных династиях/семьях.

10.2. Предоставление пользователям удаленного доступа к фактографическим записям БД.

10.3. Обеспечение достоверности предоставляемой информации.

10.4. Своевременная актуализация данных.

10.5. Использование записей БД для пополнения и актуализации Национальной базы данных авторитетных записей (далее НБД АЗ).

## ГЛАВА 3 СТРУКТУРА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БД

11. Формат представления данных в БД – национальный коммуникативный формат BELMARC/AUTHORITIES.

12. БД включает записи:

12.1. о персонах, которые имеют ученые степени кандидата наук, доктора наук, ученые звания;

12.2. о персонах, которые являются научными работниками и имеют научные публикации;

12.3. о персонах, которые работают преподавателями вузов и имеют научные публикации;

12.4. об организациях, в которых работают ученые;

12.5. о научных династиях/семьях.

13. Записи составляются на основе анкет, заполняемых самими учеными, документальных источников.

14. Записи составляются в соответствии с разработанными специалистами Библиотеки инструктивными материалами.

15. БД ведется на двух государственных языках – белорусском и русском.

15.4. Формы имени на других языках приводятся в качестве вариантов.

16. Информационная структура БД не является статичной и может изменяться по мере необходимости.

## ГЛАВА 4

### ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОГО НАПОЛНЕНИЯ БД И ПОРЯДОК АКТУАЛИЗАЦИИ ДАННЫХ

17. БД формируется путем создания записей организацией-участницей в режиме реального времени; пересылки анкет, заполненных учеными, в Библиотеку; пересылки записей в виде прикрепленных (вложенных) файлов по электронной почте в Библиотеку; заполнения учеными анкеты на интернет-портале Библиотеки; на основе документальных источников.

18. Подготовку информационных материалов, проверку их достоверности и своевременную актуализацию осуществляет библиотека, подготовившая записи.

19. Анкеты с личной подписью ученого, на основе которых были созданы записи, хранит организация-участница, создавшая данные записи.

20. При появлении дополнительных сведений или обнаружении фактических ошибок в записи, информация передается в Библиотеку повторно и исправления вносятся в созданную ранее запись.

21. Актуализация БД осуществляется по мере получения или изменения данных.

## ГЛАВА 5

### ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ БД

22. Поисковый аппарат БД представляет собой совокупность словарей, сформированных по поисковым полям авторитетной записи.

23. При необходимости поисковый аппарат может дополняться элементами, определенными в формате хранения записей.

24. БД размещается на сервере Библиотеки и обслуживается пулом серверов БД под управлением ОС HP-UX, СУБД. Oracle 10gR2 и Web-сервер Apache, находящимися в демилитаризованной зоне и работающими в ОС Windows 2003 Server. Имя виртуального хоста, обеспечивающего доступ посредством web-интерфейса к БД как со стороны интернета, так и со стороны внутренней локальной сети Библиотеки – UNICAT.NLB.BY. На рабочих местах должны быть установлены ОС не ниже Windows NT/Windows2000/ Windows2003/ WindowsXP и программный комплекс БИТ-2000u.

25. Техническое сопровождение осуществляется информационно-вычислительным отделом Библиотеки.

26. Администратором БД является работник информационно-вычислительного отдела Библиотеки.

## ГЛАВА 6

### ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ БД

27. Доступ к БД через веб-интерфейс осуществляется в режимах: пользователь, составитель/редактор, администратор данных.

28. Пользователь может осуществлять поиск, просмотр, сортировку и группировку данных в соответствии с возможностями, предоставляемыми веб-интерфейсом.

29. Ввод информации и редактирование БД осуществляют работники отдела индексирования документов и авторитетного контроля.

30. При формировании БД осуществляются действия по обработке персональных данных (далее – персональные данные).

31. Стороны, получившие доступ к персональным данным, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия соответствующего субъекта персональных данных.

32. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от

неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

33. Сохранность БД обеспечивает информационно-вычислительный отдел Библиотеки.

## ГЛАВА 7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

34. Администратор БД имеет право изменять её веб-интерфейс с целью усовершенствования удобства пользования, добавлять информацию в БД, удалять записи.

35. Редактор БД имеет право корректировать, изменять, дополнять и удалять записи.

36. Составители записей обязаны формировать качественные и полные записи согласно методическим материалам, а также анкетам, заполненным учеными, документальным источникам.

37. Составители записей, редакторы БД, администраторы БД обязаны обеспечивать соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований и порядка обработки и защиты персональных данных.

38. Библиотека обязана предоставлять методические материалы и оказывать методическую помощь организациям-участницам по вопросам формирования БД.

39. Администратор данных обязан обеспечивать контроль и своевременную загрузку в БД записей, полученных от организации-участницы.

40. Администратор БД обязан обеспечивать работоспособность БД, ее необходимый уровень защиты, используя при этом программные и технические средства.

41. Организация-участница БД обязана разместить баннер БД на страницах сайта своей организации.


## ГЛАВА 9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

42. Ответственность за недостоверное и несвоевременное предоставление фактографической информации несут организации-участницы БД.

43. Библиотека несет ответственность за: несвоевременный ввод записей в БД; необеспечение работоспособности; отсутствие необходимого уровня защиты целостности БД.

44. Библиотека и Организации-участницы несут ответственность за несоблюдение порядка обработки и защиты персональных данных.

Заведующий отделом  
индексирования документов  
и авторитетного контроля



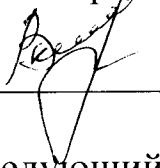
Н.В. Лобач

Заместитель генерального директора –  
директор по научной работе, социокультурной  
и издательской деятельности

А.А. Суша

\_\_\_\_\_ 2022

Заведующий сектором правовой работы  
отдела правовой и кадровой работы



В.Г. Книга

\_\_\_\_\_ 2022

Заведующий сектором  
научно-организационного  
обеспечения деятельности  
научно-исследовательского  
отдела библиотековедения



Н.Н. Замаева

\_\_\_\_\_ 2022